

Государственное профессиональное образовательное учреждение
Ярославской области
Борисоглебский политехнический колледж



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОУ ЯО
Борисоглебского политехнического
колледжа
В.П. Смекалов
«28» августа 2020 год

ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом общежитии
государственного профессионального образовательного
учреждения
Ярославской области
Борисоглебского политехнического колледжа

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Студенческое общежитие государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области Борисоглебского политехнического колледжа далее «Общежитие» предназначается для размещения иногородних студентов, слушателей подготовительного отделения и иных обучающихся на период обучения в государственном образовательном учреждении среднего профессионального образования Борисоглебском политехническом колледже далее ГПОУ ЯО БПтК именуемые в дальнейшем «Студенты».

В общежитии должны быть обеспечены необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий, отдыха, а также проведения культурно-воспитательной работы.

2. Общежитие находится в составе ГПОУ ЯО БПтК в качестве структурного подразделения и содержится за счет бюджетных средств, выделяемых колледжу, внебюджетных средств, поступающих от хозяйственной и предпринимательской деятельности колледжа.

Одним из видов дополнительных услуг в целях обеспечения безопасности жизни и сохранности имущества является введение контрольно-пропускного режима.

3. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий и отдыха, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и другие).

Состав и площади помещений санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

4. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, организацией бытового обслуживания студентов в общежитии возлагается на заместителя директора по УВР или на должностное лицо, им на это уполномоченное.

5. Студенты, проживающие в общежитии и администрация ГПОУ ЯО БПтК заключают договоры о проживании в общежитии и о взаимной ответственности сторон.

II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ, ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ

6. Студенты имеют право:

- проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в колледже при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- вносить администрации колледжа предложения по обеспечению взаимной ответственности; - переселяться только с согласия коменданта общежития в другое жилое помещение общежития;
- избирать совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и отдыха, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

7. Студенты обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка общежития, контрольно-пропускной режим, техники безопасности, пожарной безопасности;
 - бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах ;
 - своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых дополнительных услуг;
 - выполнять положения заключенного с администрацией колледжа договора о взаимной ответственности;
 - возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и заключенным договором.
- Вход в общежитие допускается строго с 06.00 до 22.00 по будням, и с 06.00 до 23.00 по выходным и праздничным дням.

8. Студенты привлекаются советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических генеральных уборок помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора с соблюдением правил охраны труда.

9. За нарушение правил проживания в общежитии к студентам по представлению коменданта общежития или по решению совета общежития могут быть применены меры общественного, дисциплинарного и административного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10. Категорически запрещается:

- употребление спиртных напитков и пива, нахождение в общежитии в состоянии алкогольного, наркотического, а также токсического опьянения;
- хранение, употребление, продажа наркотических и психотропных веществ;
- хранение, использование и продажа ядовитых, огне- и взрывоопасных, пиротехнических веществ и средств, а также оружия и боеприпасов;
- пользование в комнатах энергоемкими электроприборами, в том числе электроплитками, чайниками, обогревателями;
- курение в помещениях общежитиях;
- шум и нахождение в общежитии посторонних лиц после 23 часов;
- нахождение в общежитии в состоянии или виде, оскорбляющем достоинство граждан;
- нахождение посторонних лиц в общежитии.

III. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ГПОУ ЯО БПтК

11. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта студентов, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заместителем директора по административно-хозяйственной части и коменданта общежития.

12. Администрация обязана:

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами,
- заключать со студентами и выполнять договоры о взаимной ответственности;
- укомплектовывать штаты общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- содействовать совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения работ по обслуживанию и уборке общежития и закрепленной территории.

13. Комендант общежития обязан обеспечить:

- вселение в общежитие на основании паспорта и справки о состоянии здоровья;
- учет замечаний по содержанию общежития и предложений совета общежития по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование администрации колледжа о положении дел в общежитии;
- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории.

Имеет право принимать решение о переселении студентов из одной комнаты в другую (на основании их заявления).

14. Комендант общежития совместно с советом общежития рассматривает разногласия, возникающие между студентами и обслуживающим персоналом общежития.

15. Размещение студентов производится с соблюдением установленных для общежитий санитарных норм в соответствии с настоящим Положением.

Вселение в общежитие осуществляется на основании ордера, выданного администрацией колледжа, в котором указывается номер комнаты.

Как правило, жилая комната закрепляется за студентом на весь период обучения в колледже. При невозможности проживания в данной комнате вследствие аварии переселение студента производится по совместному решению коменданта общежития и советом общежития.

16. Организация регистрационного режима в общежитии осуществляется комендантом общежития.

17. При отчислении из колледжа (в том числе и по его окончании) студенты освобождают общежитие в течение семи дней со дня издания приказа об отчислении.

Выбывающие из общежития, обязаны сдать все числящееся за ними имущество, при недостатке или его повреждении – возместить причиненный ущерб.

18. Выселение лиц из общежития производится в соответствии с жилищным законодательством РФ.

19. Администрация ГПОУ ЯО БПтК самостоятельно устанавливает размеры платы за проживание в общежитиях, коммунальные и бытовые услуги, непосредственно не связанные с учебным процессом.

20. Плата за пользование общежитием взимается со студентов за все время проживания и период каникул.

Не взимается плата за пользование постельными принадлежностями при выезде студентов из общежития в период каникул.

Студенты не получающие стипендию обязаны вносить плату за проживание в бухгалтерию ГПОУ ЯО БПтК.

21. Плата за проживание в общежитии студентов, находящихся в академических отпусках, определяется приказом директора колледжа.

22. Студенты, в том числе иностранные, оплачивают услуги за пользование общежитиями в полном объеме.

23. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается только после письменного обращения проживающего и получения письменного разрешения коменданта общежития с внесением в установленном ГПОУ ЯО БПтК порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию.

Электропотребляющие приборы и аппаратура студентов, проживающих в общежитиях подлежат регистрации у коменданта общежития.

Плата вносится проживающими тех комнат, в которых используются указанные приборы, аппаратура.

IV. ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕЖИТИЕМ

24. В общежитии студентами избирается орган самоуправления – совет общежития, представляющий их интересы.

Совет общежития координирует деятельность старост комнат, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, в том числе закрепленных за студентами, организует проведение культурно-массовой работы.

Совет общежития в своей работе руководствуется настоящим Положением.

Совет общежития совместно с Администрацией разрабатывает и в пределах своих прав осуществляет мероприятия по приему на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели, закреплению жилых комнат за студентами на весь срок обучения.

25. С Советом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение студентов из одного помещения общежития в другое по инициативе администрации;

- поощрение

-дисциплинарные взыскания.

Администрация колледжа принимает меры к поощрению Совета общежития за успешную работу.

26. В каждой комнате общежития избирается староста. Староста комнаты следит за бережным отношением студентов к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке.

Староста комнаты в своей работе руководствуется решениями Совета общежития.

27. Для поддержания материально-технической базы студенческого общежития в работоспособном состоянии, эффективной эксплуатации жилого фонда, ежегодно в соответствии с планами подготовленными администрацией колледжа и утвержденными руководством ГПОУ ЯО БПтК, проводится ремонт жилых помещений и мест общего пользования, приобретение мебели, постельных принадлежностей и инвентаря. Ежегодно проводится косметический ремонт мест общего пользования, коридоры, кухни, санузлы. Перед заселением студентов первого курса проводится ремонт жилых комнат.