

Государственное профессиональное образовательное учреждение
Ярославской области
Борисоглебский политехнический колледж

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ ЯО
Борисоглебского политехнического
колледжа
Дербышева С.А.
«01» сентября 2023г.
Приказ от 01.09.2023г. № 254



ПОЛОЖЕНИЕ

**О студенческой научно-практической конференции
ГПОУ ЯО Борисоглебского политехнического колледжа**

п. Борисоглебский

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о студенческой научно-практической конференции (далее – Конференция) определяет порядок организации, проведения, цели и задачи научно-практической конференции обучающихся ГПОУ ЯО Борисоглебского политехнического колледжа.

1.2. Студенческая научно-практическая конференция обучающихся – одна из основных форм научно-исследовательской деятельности колледжа, служащая одним из средств формирования у обучающихся общих и профессиональных компетенций.

1.3. Студенческая научно – практическая конференция является формой привлечения обучающихся к научно – исследовательской деятельности, расширения их научного кругозора, приобретения ими исследовательских навыков и обеспечения высокого качества профессиональной подготовки.

1.4. Студенческая научно–практическая конференция проводится по итогам учебно – исследовательской деятельности обучающихся в ходе индивидуального и курсового проектирования, реферативной работы, в связи с юбилейными датами, общественно – политическими событиями области и страны и т.д

1.5. Для участия в студенческой научно-практической конференции приглашаются обучающиеся очной формы обучения всех профессий и специальностей колледжа.

1.6. Научно-практическая конференция проводится ежегодно один раз в учебном году.

1.7. Все материалы конференции, включая исследовательские работы обучающихся, хранятся в учебной части колледжа.

1.8. Конкретные сроки и время проведения Конференции устанавливаются приказом директора колледжа.

1.9. Организаторы Конференции оставляют за собой право формировать структуру Конференции в зависимости от количества и специфики творческих, исследовательских работ.

2. Цели и задачи научно-практической конференции

2.1. Цель студенческой научно-практической конференции – создание условий для выявления и развития интеллектуальных, познавательных и творческих способностей обучающихся.

2.2. Задачи студенческой научно-практической конференции:

- привлечение к научно-исследовательской, проектной и творческой работе обучающихся разных курсов и профессий/специальностей;

- развитие интереса к исследовательской деятельности, организации и проведении обучающимися актуальных исследований;

- создание условий для всестороннего, наиболее полного развития и реализации творческого и исследовательского потенциала обучающихся;

- формирование у обучающихся умения публично представлять результаты проектно-исследовательской деятельности при активном использовании информационно-коммуникационных технологий;

- создание условий для эффективного сотрудничества между преподавателями и обучающимися в процессе выполнения исследовательской или проектной работы.

2.3. Конференция является неотъемлемой частью учебного процесса:

- научно-исследовательская работа и подготовка докладов для выступлений на конференции организуется всеми педагогами колледжа в рамках работы по индивидуальному и курсовому проектированию.

- доклады обучающихся на конференции являются итогом их учебно-исследовательской и проектной деятельности;

- результаты участия обучающихся в конференции отражаются в ежегодных отчетах педагогов по эффективности педагогической деятельности в разделе «Методическая работа».

3. Порядок подготовки и проведения научно-практической конференции

3.1. Научно-практическая конференция готовится под общим руководством заместителя директора по теоретическому обучению, методиста.

3.2. Участие в работе Конференции может быть в форме выступлений, участие в качестве слушателя.

3.3. Для организационно-методического обеспечения Конференции создается организационный комитет Конференции (далее - Оргкомитет), руководит которым заместитель директора по теоретическому обучению. Состав Оргкомитета формируется из числа администрации и педагогических работников колледжа.

3.3.1. Оргкомитет Конференции:

- отвечает за общее содержание Конференции, формирует состав экспертных комиссий из специалистов, осуществляющих научно-методическое обеспечение Конференции, преподавателей, занимающихся вопросами научно-исследовательской деятельности студентов;

- осуществляет общее руководство Конференцией, проводит работу по ее подготовке и проведению;

- определяет дату, порядок проведения, регламент работы Конференции и информирует обучающихся и преподавателей;

- утверждает список участников, итоговый документ (решение Конференции);

- решает иные вопросы по организации работы Конференции.

3.3.2. Экспертная комиссия (жюри) оценивает научно-исследовательские работы. Члены экспертной комиссии являются членами Оргкомитета.

3.3.3. Состав Оргкомитета утверждается приказом директора колледжа.

3.4. Для участия в Конференции в Оргкомитет не позднее чем за 20 дней до ее проведения подаются заявки с указанием темы проекта, инициалов, фамилий авторов и руководителя.

3.5 Сообщения студентов готовятся под руководством научного руководителя.

3.6 Заместителем директора по теоретическому обучению составляется программа Конференции, в которой указываются выступающие, темы выступлений и научные руководители.

3.7 Все выступления на Конференции являются регламентированными. Регламент - 10-15 минут на выступление.

3.8 Работа научно-практической конференции осуществляется по следующим предметным областям:

- физика, астрономия
- химия, биология, экология
- русский язык и литература
- история, обществознание. Право

- иностранный язык
- ОБЖ и физическая культура
- математика, информатика
- профессиональные дисциплины и модули.

4. Порядок представления материалов на научно-практическую конференцию

4.1. На Конференцию представляются лучшие студенческие учебно-исследовательские и научно - исследовательские работы, отобранные руководителями.

4.2. Работы обучающихся, представляемые на Конференции, должны быть подготовлены в печатном и электронном виде не позднее, чем за 2 недели до даты проведения Конференции.

4.3. Объем работ, определяется руководителем в соответствии с темой работы.

4.5. Оценка докладов и сообщений обучающихся осуществляется по следующим критериям:

- актуальность выбранной темы;
- логика изложения;
- практическая значимость;
- креативность;
- качество оформления работы;
- качество выступления;
- качество презентации (наглядность);
- рефлексивность;
- соблюдение регламента – 10-15 мин.

4.7. Время выступления на Конференции не должно превышать 10-15 минут.

5. Требования, предъявляемые к работам и выступлениям участников

5.1. Требования, предъявляемые к работам участников:

- работы должны демонстрировать осведомленность о современном состоянии области исследования, наличие собственных разработок, их анализа, обобщений, выводов;
- работы могут быть выполнены в виде статьи, реферата или исследования.

5.2. Статья должна содержать название, инициалы и фамилию авторов (не более трех); инициалы и фамилию руководителя и должность; текст статьи (материала); список литературы.

5.3. Реферат, исследование, проект должны иметь следующую структуру:

- титульный лист, который содержит следующую информацию: название работы, сведения об исполнителе (исполнителях) работы и руководителе, полное название образовательной организации;
- введение - проблема, её актуальность, цель, объект и предмет исследования, гипотеза (для исследовательских работ), задачи, методы исследования, теоретическая и практическая значимость (обязательны ссылки на источники информации);
- краткое теоретическое обоснование проблемы (в реферате подробный сравнительный анализ), обязательны ссылки на источники информации;
- эмпирические данные, их анализ (описание проекта, схемы, чертежи, расчеты и т.д.);
- выводы, рекомендации; - библиография; - приложения.

5.4. Текст работы (статьи, реферата, исследования, проекта) может содержать рисунки, схемы, таблицы, формулы, графики.

5.5. В выступлении участника должно найти отражение:

- проблема, её актуальность, цель и задачи исследования (проекта), гипотеза (если выполнялась исследовательская работа или исследовательский проект) или описание предполагаемого продукта (если разрабатывался прикладной, информационный или иной проект);
- методы исследования (в тех случаях, если проводилось исследование);
- основные этапы исследования или работы над проектом;
- результаты исследования или продукт проектной деятельности;
- теоретическая и практическая значимость исследования или разработанного (реализованного) проекта.

5.6. Доклады должны сопровождаться демонстрацией различных изображений, фотографий, схем, как правило, оформленных в виде электронной презентации.

6. Состав и права участников научно-практической конференции

6.1. В конференции могут принимать участие студенты 1-3 курсов всех специальностей и профессий.

6.2. Количество и состав участников определяется Оргкомитетом.

6.3. Подготовка студентов для участия в конференции осуществляется во внеурочной самостоятельной деятельности.

6.4. Работа может выполняться одним или несколькими участниками.

6.5. В конференции принимают участие научные руководители разрабатываемых студентами исследований.

6.6. Каждый участник Конференции имеет право выступить с сообщением, отражающим собственную точку зрения, которая не обязательно должна совпадать с общепринятой.

6.7. Каждый участник Конференции имеет право выступить оппонентом по проблемам, рассматриваемым на Конференции.

6.8. Участники Конференции имеют право в корректной форме задавать вопросы по заинтересовавшей их проблеме.

7. Ответственность участников

7.1. Каждый участник Конференции несет ответственность за содержание и качество своего сообщения, статьи.

8. Подведение итогов и награждение научно-практической конференции

8.1. Оценку выступлений обучающихся на Конференции осуществляет экспертная комиссия из числа педагогов колледжа.

8.2. Участники Конференции награждаются дипломами/грамотами Конференции.

8.3. Все участники Конференции получают именные сертификаты.

8.4. Педагоги-руководители проектов награждаются Благодарственными письмами.

8.5. По итогам проведения научно-практической конференции материалы оформляются, подводятся итоги проведения и сдаются в учебную часть колледжа.

9. Информационное обеспечение

9.1. Информация о планируемой Конференции и об ее итогах выставляется на сайте колледжа.

Требования к текстам докладов (сообщений)

1. Текст доклада в объеме до 4 страниц
2. В электронном виде (в виде файла в компьютере).
3. Основные условия:
 - поля по 2 см с каждой стороны;
 - центрирование текста по ширине;
 - шрифт – 14, Times New Roman;
 - стиль – Normal;
 - межстрочный интервал – одинарный;
 - без указания номера страниц.
4. Предоставить в распечатанном виде в одном экземпляре в формате А4
5. Структура доклада:
 - название доклада печатать прописными буквами (жирно)
 - точку в конце заголовка не ставить – выравнивание по центру;
 - на следующей строке (выравнивание также по центру) – автор работы, руководитель (полужирно);
 - далее через одиночный интервал - текст доклада;
 - список использованных источников.

**КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РАБОТЫ,
ПРЕДСТАВЛЕННОЙ НА КОНФЕРЕНЦИИ**

Критерии	Характеристика критерия	Количество баллов
<i>Критерии оценивания работы</i>		
1. Тип работы	Творческий проект	5
	Исследовательский проект	4
	Реферативная работа	3
2. Актуальность	Обоснованность, важность и значимость выбранной темы	0 – 5
3. Логика изложения	Четко поставлена цель, показан алгоритм ее реализации, тема в целом раскрыта, охарактеризованы источники информации, указана роль самого автора выступления. Сделаны выводы, отражающие реализацию цели.	0 – 5
4. Практическая значимость	Результаты работы можно использовать с теоретической и практической целью	0 – 5
5. Креативность	Оригинальность идеи и путей ее реализации	0 – 5
6. Качество оформления работы	Тезисы работы оформлены согласно предъявляемым требованиям	0 – 5
<i>Критерии оценивания представления работы</i>		
7. Качество выступления	Четкость изложения материала, свобода использования данных, убедительность аргументов, грамотная речь	0 – 5
8. Качество презентации	Наглядность, использование ТСО	0 – 5
9. Рефлексивность	Ответы на вопросы – по существу, с пониманием сути вопроса, защита собственной точки зрения при ответе на вопросы.	0 – 5
Максимальное количество баллов:		45