

Государственное профессиональное образовательное учреждение
Ярославской области
Борисоглебский политехнический колледж

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ ЯО
Борисоглебского политехнического
колледжа
Смекалов В.П.
20 19 г



ПОЛОЖЕНИЕ

о спортивном зале ГПОУ ЯО

Борисоглебского политехнического колледжа

1. Общие положения

1.1. Спортивный зал занимает определенные помещения, подчиняется режиму работы, установленному в учреждении, находится в ведении директора. На него распространяются правила внутреннего распорядка, общие требования к дисциплине труда. Спортивный зал осуществляет свою деятельность в соответствии с Концепцией развития, Образовательной программой учреждения.

1.2. Деятельность спортивного зала направлена на решение задач, поставленных перед педагогическим коллективом по обучению, воспитанию и развитию обучающихся. Формы организации работы, методы и средства выбираются в соответствии со спецификой основных направлений деятельности подразделения.

1.3. Каждый обучающийся в учреждении имеет право в соответствии со своими способностями, возможностями и интересами на выбор секций для занятий.

1.4. Педагоги, работающие в спортивном зале, являются членами педагогического коллектива, принимают участие в работе Педагогического совета.

1.5. Спортивные секции в вечернее время создаются и осуществляют свою деятельность в целях вовлечения обучающихся в занятия физической культурой и спортом, развития и популяризации спорта.

2. Цели и задачи

2.1. Цель работы:

развитие системы мероприятий по сохранению и укреплению здоровья студентов.

2.2. Задачи работы:

Основными задачами деятельности спортивных секций в вечернее время являются:

- вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
- формирование у обучающихся мотивации к укреплению здоровья;
- организация физкультурно-оздоровительной деятельности с обучающимися по ОФП;
- подготовка и участие в спортивных соревнованиях различного уровня среди образовательных организаций;
- организация мероприятий по пропаганде здорового образа жизни;
- проведение специальных оздоровительных мероприятий, спортивных соревнований;
- обеспечение участия секций в соревнованиях различного уровня;
- проведение мониторинга основных показателей физического развития обучающихся.

2.3. В целях реализации основных задач секции в вечернее время в спортивных залах осуществляют:

- организацию и проведение спортивных, физкультурных и

оздоровительных мероприятий в образовательных организациях;

- формирование команд по различным видам спорта и обеспечение их участия в соревнованиях разного уровня;
- пропаганду в образовательных организациях основных идей физической культуры, спорта, здорового образа жизни;
- информирование обучающихся о проводимых спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятиях в образовательных организациях;
- поощрение обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе.

2.4. Деятельность работников спортивного зала ориентирована на удовлетворение потребностей социума в поддержании физического и нравственного здоровья обучающихся.

3. Состав структурного подразделения

3.1. Руководство деятельностью работников спортивного зала осуществляет директор колледжа и заместитель директора по воспитательной работе.

3.2. Перечень секций и групп определяется исходя из потребностей обучающихся с учетом материально-технического обеспечения, согласуется с медицинской службой колледжа.

3.3. Для каждой секции определяется график работы, но не реже 1-2 раза в неделю.

4. Материально-финансовое обеспечение

4.1. Функционирование спортивного зала финансируется из областного бюджета и средств от предпринимательской деятельности за дополнительные образовательные услуги.

4.2. Руководство ГПОУ ЯО Борисоглебского политехнического колледжа вправе предоставлять платные дополнительные образовательные услуги для обучающихся на базе спортивного зала в соответствии с Уставом и локальными актами образовательного учреждения.

4.3. Характер образовательных услуг, размер и условия оплаты за оказание дополнительных образовательных услуг устанавливается по соглашению сторон.

5. Права и обязанности педагогических работников

5.1. Сотрудники обязаны:

- соблюдать технику безопасности во время проведения занятий;
- выполнять требования санитарно-гигиенического режима проведения занятий и подготовки помещения к занятиям;
- предоставлять администрации колледжа план спортивных соревнований и физкультурно-оздоровительных мероприятий, осуществлять контроль выполнения плана;
- организовывать спортивные соревнования, физкультурно-оздоровительные мероприятия в соответствии с планом работы образовательного учреждения.
- вести документацию (журналов и т. п.) в соответствии с требованиями;

- проводить отчетные показательные выступления и соревнования;
- соблюдать установленный режим работы; вести систематическую работу по самообразованию и повышению профессионального уровня.

5.2. Педагогические работники имеют право:

- проводить научно-методическую работу по апробации авторских программ;
- проходить аттестацию в порядке, установленном Положением об аттестации;
- организовывать обмен опытом;
- оказывать дополнительные образовательные услуги для обучающихся других образовательных учреждений при наличии свободных мест в группе;
- вести работу в нескольких секциях, при наличии соответствующей квалификации, подтвержденной документами, по графику;
- выступать с инициативой о поощрении обучающихся, занимающихся в секции и достигших определённых результатов.