Утверждаю

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С.А. Дербышева

План работы

службы медиации

ГПОУ ЯО Борисоглебского политехнического колледжа

на 2024-2025 учебный год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Сроки | Ответственные |
| 1 | Организационное заседание . Планирование мероприятий на 2024-2025 учебный год | До 20.09.2024 | Члены службы |
| 2 | Организация информационных просветительских мероприятий для педагогических работников по вопросам медиации в колледже | В течение года | Члены службы |
| 3 | Размещение на сайте информации о работе службы | сентябрь | Ответственный за работу сайта |
| 4 | Сбор заявок, случаев для рассмотрения СМ | В течение года | Члены службы |
| 5 | Проведение процедур медиации | В течение года | Члены службы |
| 6 | Проведение тематических часов «Разрешение конфликтных ситуаций в колледже» | В течение года | Члены службы |
| 7 | Оформление информационного стенда о работе службы медиации |  | Члены службы |
| 8 | Групповые занятия «Конфликтные ситуации и способы их преодоления» | По плану САМ | Сотрудники САМ |
| 9 | Сотрудничество с органами и учреждениями профилактики безнадзорности и правонарушений, опеки и попечительства | В течение года | Члены службы |
| 10 | Участие в семинарах и совещаниях, направленных на повышение квалификации в сфере медиации | В течение года | Члены службы |